

Муниципальное образовательное учреждение  
Средняя общеобразовательная школа №4



УТВЕРЖДАЮ:  
директор МОУ «СОШ №4»

Н.А.Попова

# ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

НА 2018-2021 ГОДЫ

Новодвинск, 2018

## Содержание

1. Пояснительная записка
2. Паспорт программы
3. Риски
4. Этапы реализации программы
5. Циклограмма трехлетнего периода
6. План мероприятий по повышению качества образования
7. Ожидаемые результаты реализации программы
8. Материальная база
9. Источники финансирования
10. Приложение (1-3)
  - Мониторинг
  - Процедуры оценки качества образования
  - Критерии и показатели системы оценки качества образования в школе

## 1. Пояснительная записка

Приоритетной задачей государственной политики в области образования является *обеспечение высокого качества образования*, основанного на фундаментальности знаний и развитии творческих компетентностей обучающихся в соответствии потребностям личности, общества и государства, безопасности образовательного процесса и обеспечении здоровья детей при постоянном развитии профессионального потенциала учителей.

Качество образования – важнейший показатель успеха школы и поэтому повышение его уровня становится приоритетным в работе всего педагогического коллектива школы.

Обучающиеся МОУ «СОШ №4» - дети из семей, разных по социальному статусу: многодетные и неполные семьи, семьи, вызывающие тревогу, дети из Детского дома. В то же время есть семьи, имеющие высокую мотивацию к получению их детьми качественного образования.

Проведенные мониторинги образовательных достижений свидетельствуют о том, что обучающиеся имеют предметные и метапредметные результаты в основном базового уровня. Уровень обученности на протяжении 3 лет составляет около 97%, уменьшается количество отличников. Снизились показатели победителей и призеров олимпиад, исследовательских конференций, т.к. ослабла работа с так называемыми «одаренными детьми».

Основным результатом деятельности Учреждения считаются полученные выпускниками баллы на государственной итоговой аттестации (далее - ГИА). Итоги последних лет ГИА показали тенденцию к снижению среднего балла выпускников как 9-х, так и 11-х классов. Следовательно, задача по подготовки обучающихся к выпускным экзаменам стоит перед всеми педагогами на всех уровнях обучения.

Таким образом, появилась необходимость в разработке данной Программы по повышению качества образования.

### Обоснования для разработки Программы

|                 |  |
|-----------------|--|
| Сильные стороны | <ul style="list-style-type: none"><li>• Имеется компьютерный класс, выход в Интернет, интерактивное оборудование, библиотека, медицинский кабинет, столовая, хорошо оснащенный спортивный зал, и т.д., что позволяет успешно осуществлять образовательную деятельность;</li><li>• За многолетнее функционирование школы сложилась система воспитательной</li></ul> |
|-----------------|--|

|                |   |
|----------------|---|
|                | <p>работы со своими традициями,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Благоприятный микроклимат в школьном коллективе, вновь прибывшие педагогические работники вливаются довольно быстро и, как правило, принимают традиции коллектива; созданы условия для выполнения Образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования.</li> <li>• Наличие школьного сайта.</li> <li>• Наличие опыта работы с социальными партнерами в организации учебной и внеурочной деятельности обучающихся.</li> <li>• Положительная динамика уровня воспитанности детей.</li> </ul>  |
| Слабые стороны | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Не все обучающиеся подтверждают знания за курс основной и средней школы по основным базовым предметам в ходе государственной итоговой аттестации.</li> <li>• Нет системы работы с одаренными и мотивированными детьми. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Недостаточная эффективность использования инновационных технологий.</li> <li>• Недостаточная активность родительской общественности.</li> <li>• Дети имеют средний уровень интеллектуального развития. Средний уровень мотивации детей к обучению.</li> <li>• Недостаточно высокий уровень достижений обучающихся на олимпиадах, конференциях.</li> <li>• Снижение показателей качества образовательных результатов по причине «усложнения» общего контингента обучающихся, увеличение процента обучающихся с низким уровнем развития, низкой учебной мотивацией.</li> </ul> </li> </ul> |

## 2. Паспорт программы.

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Наименование программы             | «Повышение качества образования»  |
| Сроки реализации программы         | 2018 – 2021 г.г.  |
| Нормативная база программы         | <ul style="list-style-type: none"><li>• Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».</li><li>• Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018 - 2025 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642, нацелена на совершенствование управления системой образования</li><li>• Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373.<br/>. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897.<br/>Федеральный государственный образовательный-стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413.</li><li>• Указа Президента России Владимира Владимировича Путина «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»</li><li>• Устав школы.</li><li>• Локальные акты школы.</li></ul> |
| Основания для разработки программы | Результаты анализа организации и управления мониторингом качества образования в школе.<br>Результаты государственной итоговой<br>Результаты внутреннего и внешнего мониторингов качества обучения   |
| Разработчик программы              | Администрация школы   |
| Основные исполнители программы     | Педагогический коллектив школы.   |
| Цель программы                     | Создание необходимых условий для повышения качества образования   |
| Задачи                             | Улучшить качество управления.<br>Повысить профессиональный уровень педагогов для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании.<br>Улучшить качество преподавания.<br>Создать условия для развития школьной образовательной среды, ориентированной на высокие результаты.<br>Активизировать работу по взаимодействию с внешней средой.   |

|   |   |
|---|---|
| Перечень основных направлений программы | <ul style="list-style-type: none"> <li>• обеспечение учебно-воспитательного процесса;</li> <li>• организация учебного процесса;</li> <li>• организация системы воспитательной работы;</li> <li>• работа с кадрами;</li> <li>• работа с родительской общественностью;</li> <li>• информатизация школьного пространства;</li> </ul> |
|---|---|

### 3. Риски

- снижение внутренней мотивации к постоянной и планомерной работе у педагогических работников в связи со скачкообразной деятельностью, оживляющейся в период аттестации;
- завышение самооценки части учителей по поводу повышения профессионального и методического уровня и совершенствования учебно-воспитательного процесса;
- отсутствие желания участвовать в экспериментальной и инновационной деятельности школы в связи с боязнью перегрузки;
- увеличение доли детей с особенностями психофизического развития, не способными усваивать образовательную программу на высоком уровне качества;
- кадровая политика (смена кадров: опытные уходят на пенсию, приходят молодые специалисты).

### 4. Этапы реализации Программы:

**1-й этап** - Диагностико-прогностический этап 2018-2019 учебный год - разработка программы, создание условий, необходимых для разработки и освоения программы по развитию учебного потенциала обучающихся;

**2-й этап** - Основной этап (профессионально-поисковый) 2019-2020 учебный год - работа по изучению личности ребенка, выявлению творческих и интеллектуальных способностей школьников, развитию их, создание банка данных по данной проблеме;

**3-й этап** - Обобщающий этап 2020-2021 учебный год - анализ деятельности по реализации задач Программы, оценка повышения качества образования в соответствии с целями и задачами, оформление результатов.

### 5. Циклограмма трёхлетнего периода

| Этапы программы                                       | Компоненты совместной деятельности                                   | Содержательная характеристика компонентов деятельности   |
|---|--|--|
| I этап – 2018-2019 уч. г. Диагностико-прогностический | 1. Разработка Программы повышения качества образования               | 1. Анализ социального заказа школе (анкетирование родителей, обучающихся).<br>2. Постановка целей и их конкретизация.<br>3. Разработка мероприятий по выполнению Программы, обоснование их актуальности, прогнозирование ожидаемых результатов |
|   | 2. Создание условий необходимых для разработки и освоения Программы. | 1. Овладение методами изучения личности ребенка, выявление потенциала школьников.<br>2. Разработка необходимого учебно-методического комплекса.  |
| II этап – 2019-2020 уч. г.                            | 1. Работа по изучению личности ребенка,                              | 1. Выявление способностей школьников.<br>2. Индивидуальная оценка развития личности.   |

|  |   |   |
|--|---|---|
| профессионально-поисковый              | выявлению способностей школьников всех возрастных групп   | возможностей и способностей школьников.<br>3. Диагностика профессиональной ориентации обучающихся 10-11 классов.  |
|  | 2. Развитие творческих и интеллектуальных способностей школьников всех возрастных групп, повышение качества обучения и образования. | 1. Разработка программ подготовки обучающихся к олимпиадам различного уровня.<br>2. Совершенствование работы предметных кружков, элективных курсов, проведение предметных недель.<br>3. Проведение научно-практических конференций, интеллектуальных марафонов, творческих конкурсов.<br>4. Привлечение обучающихся к занятиям в спортивных секциях, формирование установки на здоровый образ жизни.<br>5. Создание программ исследовательской деятельности, предусматривающим групповые и индивидуальные занятия.<br>6. Развитие сети дополнительного образования, реализации Программы. |
|  | 3. Создание банка данных по вопросам оценки качества образования.   |   |
| III этап – 2020-2021 уч. г. обобщающий | 1. Анализ деятельности по реализации целей и задач программы, оценка ее результативности, оформление результатов.                   | 1. Обработка всех данных, сравнение результатов, полученных в ходе реализации программы.<br>2. Корректировка, обработка программы в соответствии с полученными результатами.<br>3. Подведение итогов.<br>4. Обобщение и описание хода и результатов, полученных в ходе реализации программы.<br>5. Отчет по реализации программы.   |

## 6. План мероприятий по повышению качества образования

| №   | Мероприятие   | Сроки реализации        | Ответственные |
|---|---|-------------------------|---------------|
| <b>Аналитические, организационные и контрольные мероприятия</b> |   |                         |               |
| 1   | Создание и организация деятельности рабочей группы отслеживания качества образования, включающую информационно-аналитическую деятельность, контроль и мониторинг, психолого-педагогическое сопровождение  | В течение всего периода | Администрация |
| 2.  | Проведение мероприятий по организационно-технологическому и научно методическому обеспечению подготовки и проведения оценки качества образования:<br>- разработка локальных актов и инструктивной документации для проведения оценочных процедур;<br>- создание технологий, обеспечивающих организацию и проведение мониторинга качества образования; | В течение всего периода | Администрация |

|    |  |                         |  |
|----|--|-------------------------|--|
|    | -создание банка заданий  |                         |  |
| 3  | Подготовка учителей-предметников к работе по оценке показателей качества и результативности труда педагогических работников ОУ       | В течение всего периода | Администрация                              |
| 4  | Подготовка учителей-предметников по оценке УУД обучающихся   | В течение всего периода | Администрация<br>Методический совет<br>ШМО |
| 5  | Анализ прохождения ГИА выпускниками 9,11-х классов.  | август                  | Администрация<br>Учителя-предметники       |
| 6  | Внесение своевременных изменений в рабочие программы предметов, КТП по освоению УДД необходимых для успешного выполнения заданий ГИА | В течение всего периода | Методический совет<br>Учителя-предметники  |
| 7  | Проведение и анализ репетиционных ОГЭ,ГВЭ,ЕГЭ по сдаваемым предметам.  | Декабрь-февраль         | Администрация<br>Учителя-предметники       |
| 8  | Обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ начального общего, основного общего образования                      | В течение всего периода | Администрация<br>Учителя-предметники       |
| 9  | Разработка и принятие плана проведения государственной итоговой аттестации выпускников школы на учебный год                          | Август                  | Администрация                              |
| 10 | Анализ качества образования (участие обучающихся в тестировании муниципального, регионального, федерального уровней)                 | В течение всего периода | Администрация                              |
| 11 | Совещание с педагогическими работниками «Система организации и подготовки ГИА»   | октябрь                 | Администрация<br>Методический совет        |
| 12 | Корректировка планов работы по повышению качества образования в общеобразовательных учреждениях                                      | октябрь                 | Администрация                              |
| 13 | Персональный контроль деятельности педагогов, выпускники которых показали низкий уровень знаний по результатам ГИА                   | В течение всего периода | Администрация                              |
| 14 | Проведение мониторинга: отслеживание качественной успеваемости по предметам, отслеживание качественной успеваемости по классам       | В течение всего периода | Администрация                              |



|                                 |  |                                  |   |
|---------------------------------|--|----------------------------------|---|
| 15                              | Анализ выбора предметов для ГИА  | ноябрь                           |   |
| <b>Методические мероприятия</b> |  |                                  |   |
| 16                              | Проведение административных контрольных работ в классах, обучающихся по ФГОС   | Октябрь<br>Апрель                | Администрация                             |
| 17                              | Проведение промежуточной аттестации  | Апрель<br>Май                    | Администрация                             |
| 18                              | Мониторинг внеурочной деятельности обучающихся   | Октябрь<br>Апрель                | Администрация                             |
| 20                              | Повышение квалификации педагогических работников через:<br><input type="checkbox"/> курсовую подготовку;<br><input type="checkbox"/> участие в работе ГМО, ШМО<br><input type="checkbox"/> участие в конкурсах и проектах;<br><input type="checkbox"/> участие в вебинарах, видеоконференциях;<br><input type="checkbox"/> самообразование | В течение всего периода          | Администрация<br>Педагогический коллектив |
| 21                              | Составление плана повышения квалификации на учебный год  | Ежегодно<br>сентябрь             | Администрация                             |
| 22                              | Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»   | Ежегодно<br>ноябрь               | Администрация                             |
| 23                              | Представление опыта педагогов на заседании ШМ ,ГМО   | В течение года по плану ШМО, ГМО | Руководители ШМО                          |
| 24                              | Мастер-классы опытных педагогов в соответствии с темами их профессионального самообразования   | В течение года по плану ШМО, ГМО | Руководители ШМО                          |
| 25                              | Заседание педагогического совета, методических объединений : «Анализ результатов ГИА»  | Ежегодно<br>сентябрь             | Руководители ШМО                          |
| 26                              | Заседание методического совета: « О реализации программы повышения качества образования»   | Ежегодно<br>сентябрь             | Администрация<br>Методический совет       |
| 27                              | Заседание методического совета: «Анализ итогов промежуточной аттестации в 1-11 классах»  | Ежегодно<br>сентябрь             | Администрация<br>Методический совет       |
| 28                              | Заседание методического совета: «Согласование УМК на учебный год»  | Ежегодно<br>май                  | Администрация<br>Методический совет       |
| 29                              | Педагогические диагностики: «Выявление трудностей в работе учителя», «Карта профессионального роста»   | Ежегодно<br>Сентябрь-октябрь     | Администрация<br>Методический совет       |
| 30                              | Диагностика мотивации труда педагогических работников  | В течение всего периода          | Администрация                             |
| 31                              | Оценка эффективности деятельности классного руководителя   | Ежегодно<br>Май                  | Администрация                             |

|                              |   |                         |   |
|------------------------------|---|-------------------------|---|
| 32                           | Диагностика успешности учителя  | Ежегодно<br>Май         | Администрация                                       |
| 33                           | Оценка эффективности деятельности методических объединений  | Ежегодно<br>Май         | Администрация                                       |
| 34                           | Организация наставничества  | В течение всего периода | Администрация                                       |
| 35                           | Проведение методических совещаний, педагогических советов:  |                         |   |
|                              | Информационно-образовательная среда как средство повышения качества образования   | Октябрь, 2018           | Администрация<br>Методический совет                 |
|                              | Семья и школа: пути сотрудничества в вопросах воспитания и развития обучающихся ФГОС  | Декабрь 2021            | Администрация<br>Методический совет                 |
|                              | Внеурочная деятельность как механизм повышения качества образования и успешной социализации обучающихся: содержание и технологии  | Февраль 2019            | Администрация<br>Методический совет                 |
|                              | Проектно-исследовательская деятельность как фактор развития личности обучающихся и роста профессионального мастерства учителя.    | Сентябрь ,ежегодно      | Администрация<br>Методический совет                 |
|                              | От конфликта к культуре психологического общения  | 2020 г                  | Администрация<br>Методический совет                 |
| 36                           | Проведение недель открытых уроков   | В течение всего периода | Администрация<br>Методический совет                 |
| 37                           | Контроль за наличием планов (конспектов) уроков   | В течение всего периода | Администрация<br>Методический совет                 |
|                              |   |                         |   |
| <b>Работа с обучающимися</b> |   |                         |   |
| 38                           | Участие обучающихся в проведении предметных недель; проведение интеллектуальных мероприятий в рамках проведения предметных недель | В течение всего периода | Руководители МО<br>Педагогический коллектив         |
| 39                           | Функционирование школьного научного общества «Шаги в науку»»  | В течение всего периода | Администрация<br>,ШНО                               |
| 40                           | Вовлечение обучающихся в проектную деятельность   | В течение всего периода | Руководители<br>ШМО,ШНО<br>Педагогический коллектив |
| 41                           | Проведение научной конференции обучающихся  | Ежегодно<br>Апрель      | Руководитель ШНО                                    |
| 42                           | Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников  | Ежегодно<br>Октябрь     | Администрация<br>Педагогический коллектив           |

|                            |   |                                    |  |
|----------------------------|---|------------------------------------|--|
| 43                         | Участие в муниципальном, региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников   | Ежегодно<br>Ноябрь-февраль         | Администрация<br>Педагогический коллектив                        |
| 44                         | Участие в интеллектуальных мероприятиях   | Ежегодно                           | Администрация<br>Педагогический коллектив                        |
| 45                         | Участие в спортивных, творческих конкурсах, фестивалях различного уровня, в том числе дистанционных   | В течение всего периода            | Администрация<br>Педагогический коллектив                        |
| 46                         | Организация психолого-педагогического сопровождения детей, испытывающих проблемы в освоении учебного материала  | В течение всего периода            | Администрация<br>Педагогический коллектив<br>, психолог, логопед |
| 47                         | Проведение недель отличных оценок   | Ноябрь, март                       | Администрация<br>Педагогический коллектив                        |
| <b>Работа с родителями</b> |   |                                    |  |
| 48                         | Родительские собрания:<br>«О подготовке к государственной итоговой аттестации»<br>Нормативные правовые документы .<br>Подготовка ежегодного публичного отчёта                     | В течение всего периода по графику | Администрация<br>Классные руководители 9-х,11 классов            |
| 49                         | Работа «Родительского класса»   | В течение всего периода            | Педагогический коллектив   |
| 50                         | Анкетирование родителей (законных представителей) по вопросу изучения степени удовлетворённости качеством образовательных услуг, предоставляемых общеобразовательной организацией | Ежегодно<br>Октябрь-апрель         | Администрация  |

### 7.Ожидаемые результаты реализации программы:

- Создание системы психолого-педагогической диагностики развития обучающихся и контроля за повышением качества знаний по предметам.
- Позитивная динамика уровня обученности, оценки промежуточной и итоговой аттестации.
- Отсутствие учащихся, оставленных на повторное обучение.
- Активное участие обучающихся в олимпиадном движении, конференциях, конкурсных мероприятиях, викторинах, соревнованиях.
- Повышение мотивации педагогических кадров к совершенствованию своего профессионального мастерства. Увеличение доли педагогических работников, имеющих высшую и первую категории.
- Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) на организацию образовательного процесса.
- Повышение конкурентоспособности общеобразовательной организации на рынке образовательных услуг города.
-

## **8 Материально-техническая база**

Развитие материально-технической базы школы будет осуществляться в соответствии с системой стандартов образования и нормативами их обеспечения.

## **9. Объемы и источники финансирования Программы**

Финансирование Программы осуществляется за счет бюджетных средств

### Мониторинг

При разработке модели мониторинга качества образования за основу взяты оценочные базовые показатели, используемые в системе оценки качества образования:

- уровень обученности обучающихся по образовательным программам;
- уровень воспитанности обучающихся;
- количество медалистов, призеров и победителей олимпиад, участие в конкурсах обучающихся;
- поступление выпускников в высшие и средние специальные учебные заведения, в том числе и на бюджетные отделения;
- состояние здоровья и психического развития учащихся;
- динамика правонарушений обучающихся;

Наряду с показателями личной результативности обучающихся (обученность, воспитанность, развитость, сохранение физического и психического здоровья) используются системные показатели организации образовательного процесса, функционирования и развития образовательного учреждения:

- организация и развитие образовательного процесса:
- управление образовательным процессом;
- уровень выполнения государственных программ;
- уровень инновационных процессов в образовательном учреждении;
- профессиональное образование педагогов (результаты аттестации и повышение квалификации педагогов);
- участие учителей в профессиональных конкурсах;
- уровень информатизации обучения и управления;
- показатели владения учителями информационными технологиями;
- состояние и развитие материально-технической и учебно-материальной базы (показатели -оснащенности кабинетов, учебно-методические комплекты по предметам обучения).

## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

### Критерии и показатели системы оценки качества образования в школе.

Система оценки качества образования включает в себя комплекс критериев, показателей и индикаторов, который в полной мере будет соответствовать задачам повышения качества образования.

| Показатели   | Индикаторы   |
|--|--|
| Достижение учащимися положительных показателей в сравнении с предыдущим периодом (позитивная динамика уровня обученности)  | Оценки промежуточной и итоговой аттестации   |
| Стабильность и рост качества обучения (позитивная динамика качества знаний за последний год)   | Оценки промежуточного и итогового контроля.  |
| Увеличение количества обучающихся, принимающих участие, а также победивших в конкурсных мероприятиях школьного, муниципального, регионального и прочих уровней.  | Награды различного уровня<br>Реестр участников конкурсных мероприятий  |
| Увеличение количества творческих работ обучающихся, представленных на различных уровнях  | Награды различного уровня<br>Реестр участников   |
| Посещаемость элективов, кружков.   | Сохранность контингента обучающихся подтверждают соответствующие документы и школьная отчетность   |
| Активность учащихся в жизни и решение проблем класса, школы и окружающего социума посредством участия в школьном самоуправлении, в социальных проектах.  | Официальные письма, благодарности, отзывы. Положительная информация в СМИ о деятельности школы.<br>Благотворительные акции (отчет, отзыв)                        |
| Сформированность правового поведения в классах   | Отсутствие правонарушений у обучающихся за отчетный период. Снятие с внутришкольного учета и учёта в ОМВД.   |
| Увеличение успешно социализирующихся детей группы риска.   | Отрицательная динамика распространения курения и алкоголизма.<br>Уменьшение процента детей, стоящих на учете по данным вопросам.                                 |
| Владение конкретными навыками, поведенческими реакциями, умением решать конфликтные ситуации<br>Сформированность навыков работы в группе, выполнение различных социальных ролей в коллективе<br>Умение представить себя. | Оценки экспертов:<br>а) в ходе наблюдения и проведения опросов;<br>б) в ходе изучения продуктов деятельности ребенка (письменные источники, устные выступления). |
| Использование в проектной, исследовательской и других видах деятельности ИКТ (Интернет-ресурсов, мультимедийных средств)<br>Увеличение количества творческих работ по предметам образовательной программы                | Высокая оценка коллег в ходе открытых занятий<br>Результаты учебной деятельности учащихся (в электронном виде).  |

|  |   |
|--|---|
| школы, представленных на различных уровнях   |   |
| Увеличение количества творческих работ обучающихся по предметам образовательной программы школы, представленных на различных уровнях | Награды различного уровня<br>Реестр участников конкурсных мероприятий |
| Увеличение количества обучающихся, участвующих в спортивных мероприятиях различного уровня   | Награды различного уровня<br>Реестр участников                        |
| Увеличение доли педагогов, имеющих 1 и высшую квалификационные категории   | Прохождение аттестации. Аттестационные листы                          |
| Увеличение количества педагогов, участвующих в профессиональных конкурсах, мастер-классах и т.д.                                     | Реестр участников конкурсных мероприятий                              |

## ПРИЛОЖЕНИЕ №3

### Процедуры оценки качества образования

Реализация системы оценки качества образования осуществляется через процедуры оценки качества:

- государственную итоговую аттестацию выпускников;
- независимые формы итоговой аттестации по уровням образования;
- мониторинг качества образования;
- внутренний мониторинг школы и педагогической деятельности;
- внешнюю экспертизу качества образования;
- рейтинги образовательных учреждений;
- конкурсы.

Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой качества образования:

- администрация школы;
- школьные методические объединения;
- педагогический совет;
- родительский комитет.



